



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych



Spis treści:

| | |
|---|----|
| Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych | 3 |
| RACHUNKI..... | 4 |
| Tab. 1 Konta osobiste | 4 |
| Tab. 2 Pozostałe rachunki bankowe | 5 |
| Tab. 3 Rachunek lokaty terminowej | 6 |
| KARTY BANKOWE | 6 |
| Tab. 4 Karty debetowe | 6 |
| Tab. 4.1. Naklejka zbliżeniowa Visa payWave | 7 |
| Tab. 5 Karta kredytowa | 8 |
| BANKOWOŚĆ INTERNETOWA | 8 |
| Tab. 6 Usługa Bankowości Elektronicznej – CUI | 8 |
| KREDYTY I POŻYCZKI | 9 |
| Tab. 7 Kredyty i pożyczki | 9 |
| OPERACJE W WALUCIE OBCEJ..... | 11 |
| Tab. 8 Czeki w walucie obcej | 11 |
| Tab. 9 Polecenia Przelewu w walucie obcej | 11 |



Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Nidzicy, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Prowizji od wpłat nie ponosi się w przypadku:
 - 1) wpłat na cele użyteczności publicznej, których wniesienie upoważniania ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - 2) wpłat darowizn na cele społeczno - użyteczne,
 - 3) wpłat na pokrycie zobowiązań w stosunku do Banku Spółdzielczego w Nidzicy.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
11. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
12. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.



RACHUNKI

TAB. 1. KONTA OSOBISTE

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----------|--|--------------------|--------------------|
| 1. | Otwarcie rachunku | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Oplata za prowadzenie rachunku płatniczego: | | |
| 2.1. | POL-Konto ¹⁾ | miesięcznie | 3 zł |
| 2.2. | POL-Konto Plus ¹⁾ | miesięcznie | 0 zł ²⁾ |
| 2.3. | POL-Konto Senior, Student, Junior, Duża Rodzina | miesięcznie | 0 zł |
| 2.4. | Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej | miesięcznie | 3 zł |
| 2.5. | PRP | miesięcznie | 0 zł |
| 3. | Wpłaty i wypłaty: | | |
| 3.1. | wpłata gotówki | jednorazowo | 0 zł |
| 3.2. | wypłata gotówki | jednorazowo | 0 zł |
| 4. | Polecenie przelewu: | | |
| 4.1. | Polecenie przelewu wewnętrznego w ramach rachunków oszczędnościowo - rozliczeniowych w placówce Banku | jednorazowo | 0 zł |
| 4.2. | Polecenie przelewu wewnętrznego z POL-Konto, POL-Konto Senior, POL-Konto Student i POL-Konto Junior, POL-Konto Duża Rodzina na rachunki bieżące | jednorazowo | 2 zł |
| 4.3. | Polecenie przelewu wewnętrznego z POL-Konto Plus na rachunki bieżące | jednorazowo | 7 zł |
| 4.4. | Polecenie przelewu wewnętrznego z rachunku Pracowniczej Kasy Zapomogowo pożyczkowej na rachunki bieżące | jednorazowo | 1,50 zł |
| 4.5. | Polecenie przelewu z POL-Konto, POL-Konto Senior, POL-Konto Student i POL-Konto Junior, POL-Konto Duża Rodzina w systemie ELIXIR w placówce Banku | jednorazowo | 2,50 zł |
| 4.6. | Polecenie przelewu z POL-Konto Plus w systemie ELIXIR w placówce Banku | jednorazowo | 7 zł |
| 4.7. | Polecenie przelewu z rachunku Pracowniczej Kasy Zapomogowo - Pożyczkowej w placówce Banku | jednorazowo | 2 zł |
| 4.8. | Polecenie przelewu w systemie SORBNET - w placówce Banku | jednorazowo | 30 zł |
| 4.9. | Polecenie przelewu wewnętrznego z PRP ⁶⁾ w ramach rachunków oszczędnościowo - rozliczeniowych w placówce Banku | jednorazowo | 0 zł |
| 4.10. | Polecenie przelewu wewnętrznego z PRP ⁶⁾ na rachunki bieżące ⁷⁾ | | 0 zł/2 zł |
| 4.11. | Polecenie przelewu zewnętrznego z PRP ⁶⁾⁷⁾ | | 0 zł/2,5 zł |
| 5. | Zlecenie stałe: | | |
| 5.1. | Rejestracja zlecenia stałego | za zlecenie | 0 zł |
| 5.2. | Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego | za zlecenie | 5 zł |
| 5.3. | Realizacja zlecenia stałego w placówkach Banku (POL-Konto, POL-Konto Senior, POL-Konto Student i POL-Konto Junior, POL-Konto Duża Rodzina, Pracownicza Kasa Zapomogowo – Pożyczkowa) ⁵⁾ | za zlecenie | 2 zł |
| 5.4. | Realizacja zlecenia stałego w placówkach Banku (POL-Konto Plus) | za zlecenie | 7 zł |
| 5.5. | Realizacja zlecenia stałego w placówkach Banku z PRP ^{6) 7)} | za zlecenie | 0 zł/2 zł |
| 5.6. | Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego z PRP ⁶⁾⁷⁾ | za zlecenie | 0 zł/5 zł |
| 6. | Polecenie zapłaty: | | |
| 6.1. | Rejestracja polecenia zapłaty | za zlecenie | 0 zł |
| 6.2. | Modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty | za zlecenie | 3 zł |
| 6.3. | Realizacja z rachunku Posiadacza | za zlecenie | 1,50 zł |
| 6.4. | Realizacja z PRP ^{6) 7)} | za zlecenie | 0 zł/1,50 zł |
| 7. | Wyciąg z rachunku bankowego: | | |
| 7.1. | wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy | jednorazowo | 0 zł |
| 7.2. | duplikat wyciągu miesięcznego w placówce banku ³⁾ | jednorazowo | 10 zł |
| 7.3. | wysłanie duplikatu wyciągu miesięcznego pocztą listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu | jednorazowo | 5 zł |
| 7.4. | wysłanie duplikat wyciągu miesięcznego pocztą listem poleconym, częściej niż raz w miesiącu | jednorazowo | 10 zł |
| 8. | Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek | | |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

| Posiadacza Rachunku: | | | |
|-----------------------------|--|--------------------|--|
| 8.1. | za każdy miesiąc roku bieżącego | za dokument | 3 zł max. 20 zł za cały rok + VAT |
| 8.2. | za każdy miesiąc roku poprzedniego | za dokument | 5 zł max. 30 zł za cały rok + VAT |
| 9. | Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci | za dokument | 20 zł |
| 10. | Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę: | | |
| 10.1. | z Bankiem | jednorazowo | 30 zł |
| 10.2. | z innymi bankami | jednorazowo | 40 zł |
| 11. | Potwierdzenie wykonania blokady środków | jednorazowo | 5 zł |
| 12. | Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym | jednorazowo | 20 zł |
| 13. | Czynności związane z inkasem weksli | od weksla | 0,5% od kwoty weksla nie mniej niż 200 zł |
| 14. | Obsługa czekowa: | | |
| 14.1. | za wydanie pojedynczego czeku | jednorazowo | wg. ceny zakupu czeków |
| 14.2. | za чеки zamówione, a nie odebrane | jednorazowo | wg. ceny zakupu czeków |
| 14.3. | przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków | jednorazowo | 50 zł |
| 14.4. | umorzenie czeków | jednorazowo | 15 zł |
| 15. | Przekształcenie/zmiana rodzaju konta oszczędnościowo – rozliczeniowego – aneks do umowy⁴⁾ | jednorazowo | 40 zł |
| 16. | Wysyłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym PRP za każdy miesiąc roku bieżącego⁸⁾ | jednorazowo | 5 zł |
| 17. | Wysyłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym PRP za każdy miesiąc roku poprzedniego⁸⁾ | jednorazowo | 10 zł |

- 1) Nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.
- 2) Opłata w wysokości 6,99 zł zostanie pobrana, jeżeli w poprzednim miesiącu wpływ z tytułu wynagrodzenia nie wyniósł 1 900,00 zł.
- 3) Na życzenie Klienta.
- 4) Opłata nie dotyczy przekształcenia kont: POL-Konto Junior i POL-Konta Student.,
- 5) Opłaty nie pobiera się od zleceń dotyczących realizacji transakcji wewnątrz naszego Banku.
- 6) PRP- Podstawowy Rachunek płatniczy
- 7) Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust. 2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcją płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji
- 8) Opłata za duplikat zestawienia dotyczy PRP

TAB.2. Pozostałe rachunki bankowe:

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----------|---|--------------------|----------------------------------|
| 1. | Otwarcie rachunku | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku płatniczego | | |
| 2.1. | POL-Efekt* | miesięcznie | 0 zł |
| 2.2. | KONTO PREMIUM** | miesięcznie | 0 zł |
| 3. | Wpłaty gotówki | jednorazowo | 0 zł |
| 4. | Wyплаты gotówki: | | |
| 4.1. | pierwsza wypłata | jednorazowo | 0 zł |
| 4.2. | kolejne wypłaty | | 0,3% od kwoty nie mniej niż 5 zł |
| 5. | Obsługa książeczek oszczędnościowych: | | |
| 5.1 | umorzenie utraconej książeczki | jednorazowo | 15 zł |
| 5.2 | przepisanie/cesja książeczki | za dokument | 50 zł |
| 6. | Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci | jednorazowo | 20 zł |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

| | | | |
|----|--|-------------|-------|
| 7. | Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku | jednorazowo | 20 zł |
|----|--|-------------|-------|

*obowiązuje do 1 maja 2016 roku

**dla Klientów posiadających w naszym Banku rachunek oszczędnościowo- rozliczeniowy lub bieżący

TAB.3. Rachunek lokaty terminowej w złotych

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----------|---|--------------------|--------------|
| 1. | Polecenie przelewu: | | |
| 1.1. | wewnętrzny | za przelew | 0 zł |
| 1.2. | w systemie ELIXIR | za przelew | 5 zł |
| 2. | Wyplata gotówki | od kwoty | 0 zł |
| 3. | Cesja lokaty | jednorazowo | 50 zł |
| 4. | Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci | za dokument | 20 zł |
| 5. | Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku | jednorazowo | 20 zł |

KARTY BANKOWE

TAB. 4. Karty debetowe

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----------|---|----------------------|---|
| 1. | Wydanie/wznowienie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Wydanie duplikatu karty lub nowej karty w miejsce zastrzeżonej¹⁾ | jednorazowo | 15 zł |
| 3. | Wydanie karty niespersonalizowanej | jednorazowo | 10 zł |
| 4. | Obsługa karty do POL-Konta, POL-Konta Senior: | | |
| 4.1. | VISA Clasic Debetowa | miesięcznie | 3 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 4.2. | VISA Clasic Debetowa PayWave | miesięcznie | 3 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 4.3. | Karta niespersonalizowana | miesięcznie | 3 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 5. | Obsługa karty do POL-Konto Plus:²⁾ | | |
| 5.1. | VISA Clasic Debetowa | miesięcznie | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 5.2. | VISA Clasic Debetowa PayWave | miesięcznie | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 5.3. | Karta niespersonalizowana | miesięcznie | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 6. | Obsługa karty do POL-Konto Student, POL-Konto Duża Rodzina PRP⁶⁾: | | |
| 6.1. | VISA Clasic Debetowa | miesięcznie | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 6.2. | VISA Clasic Debetowa PayWave | miesięcznie | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 6.3. | Karta niespersonalizowana | miesięcznie | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 7. | Obsługa karty do POL-Konto Junior: | | |
| 7.1. | VISA Classic Debetowa | od transakcji | 0 zł od każdej karty wydanej do rachunku |
| 8. | Krajowe i Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych: | | |
| 8.1. | Krajowe Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych | od transakcji | 0 zł |
| 8.2. | Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych | od transakcji | 3% wartości transakcji |
| 9. | Krajowe transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych | | |
| 9.1. | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ³⁾ | od transakcji | 0 zł |
| 9.2. | w innych bankomatach w kraju dla karty do POL-Konto i POL-Konto | od transakcji | 5 zł/0 zł ⁷⁾ |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

| | | | |
|-------|---|-------------------------|-------------------------|
| | Senior, POL-Konto Duża Rodzina; PRP ⁶⁾⁷⁾ | | |
| 9.3. | w innych bankomatach w kraju dla karty do POL-Konto Student i Junior | od transakcji | 1 zł |
| 9.4. | w innych bankomatach w kraju dla karty do POL-Konto Plus | od transakcji | 1,99 zł |
| 9.5. | w bankomatach akceptujących kartę za granicą | od transakcji | 2% min. 10 zł |
| 9.6. | poprzez usługę Visa Cashback | od transakcji | 2 zł |
| 9.7. | w punktach akceptujących kartę w kraju | od transakcji | 0 zł |
| 9.8. | w punktach akceptujących kartę za granicą | od transakcji | 2% min. 10 zł |
| 9.9. | w placówkach Poczty Polskiej | od transakcji | 5 zł |
| 9.10. | w placówkach Banku BPS (w kasie) | od transakcji | 0,5% nie mniej niż 3 zł |
| 9.11. | Sprawdzenie salda w bankomacie ^{4), 5)} | od transakcji | 2 zł |
| 10. | Generowanie zestawienia transakcji płatniczych na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany | za każdy miesiąc | 10 zł |
| 11. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 9 zł |
| 12. | Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 6 zł |
| 13. | Zmiana danych Użytkownika karty | od transakcji | 0 zł |
| 14. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 000 zł |
| 15. | Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 500 zł |
| 16. | Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego | jednorazowo | 10 zł |
| 17. | Zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 18. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 19. | Wznowienie karty przed terminem na życzenie Klienta | jednorazowo | 10 zł |
| 20. | Pakiet Bezpieczna Karta | miesięcznie | 0 zł |
| 21. | Zmiana produktu kartowego | jednorazowo | 10 zł |

1) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

2) Opłata w wysokości 5,00 zł zostanie pobrana, jeżeli w poprzednim miesiącu nie dokonano płatności bezgotówkowej kartą płatniczą na minimum 500,00zł.

3) Lista bankomatów dostępna w placówkach banku i na stronie internetowej Banku.

4) Usługa dostępna tylko w bankomatach świadczących taką usługę

5) Nie dotyczy kart do rachunków POL-Konto Student i Junior

6) PRP- Podstawowy Rachunek Płatniczy

7) Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.3 – wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku Bank pobierana jest opłata zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji- dotyczy PRP

TAB. 4. 1. Naklejka zbliżeniowa Visa payWave

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|------|---|----------------------|------------------------|
| 1. | Wydanie/wznowienie naklejki zbliżeniowej | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Wydanie duplikatu naklejki zbliżeniowej lub nowej w miejsce utraconej ¹⁾ | jednorazowo | 15 zł |
| 3. | Obsługa naklejki zbliżeniowej ²⁾ | miesięcznie | 3 zł |
| 4. | Krajowe i Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych: | | |
| 4.1. | Krajowe Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych | od transakcji | 0 zł |
| 4.2. | Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych | od transakcji | 3% wartości transakcji |
| 5. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 10 zł |
| 6. | Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 6 zł |
| 7. | Zmiana danych Użytkownika naklejki zbliżeniowej | od transakcji | 0 zł |
| 8. | Zmiana limitów na naklejce zbliżeniowej | jednorazowo | 10 zł |
| 9. | Zablokowanie/odblokowanie naklejki zbliżeniowej | jednorazowo | 0 zł |
| 10. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 11. | Wznowienie naklejki zbliżeniowej przed terminem na życzenie klienta | jednorazowo | 15 zł |
| 12. | Pakiet Bezpieczna Karta | miesięcznie | 0 zł |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

- 1) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.
2) Nie dotyczy naklejek wydanych do rachunku POL-Konto Junior, Student i Duża Rodzina.

TAB. 5. Karta kredytowa

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Wydanie/wznowienie nowej karty | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Wydanie karty dodatkowej | jednorazowo | 0 zł |
| 3. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 5 zł |
| 4. | Obsługa karty kredytowej ^{1) 2)} | rocznie | 54 zł |
| 5. | Krajowe i Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych: | | |
| 5.1. | Krajowe Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych | od transakcji | 0 zł |
| 5.2. | Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych | od transakcji | 3% wartości transakcji |
| 6. | Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych: | | |
| 6.1. | w kraju | jednorazowo | 3% nie mniej niż 5 zł |
| 6.2. | Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych | jednorazowo | 3% nie mniej niż 10 zł |
| 7. | Zakup z Cashback | jednorazowo | 0 zł |
| 8. | Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾ | jednorazowo | 0 zł |
| 9. | Ponowne generowanie wyciągu | jednorazowo | 0 zł |
| 10. | Przekroczenie limitu kredytowego | jednorazowo | 0 zł |
| 11. | Polecenie przelewu z karty kredytowej | jednorazowo | 3% od kwoty nie mniej niż 5 zł |
| 12. | Zestawienie transakcji płatniczych na życzenie Kredytobiorcy na okres przez niego wskazany: | | |
| 12.1. | za każdy miesiąc roku bieżącego | jednorazowo | 3 zł za miesiąc nie więcej niż 20 zł |
| 12.2. | za każdy miesiąc roku poprzedniego | jednorazowo | 5 zł za miesiąc nie więcej niż 50 zł |
| 13. | Zmiana limitów na karcie | od zmiany | 0 zł |
| 14. | Minimalna spłata zadłużenia | miesięcznie od kwoty salda końcowego | 3% min. 40 zł |
| 15. | Pakiet Bezpieczna Karta | miesięcznie | 0 zł |

1) Opłata pobierana jest, gdy suma wszystkich transakcji nie przekroczy 6600 zł w 12 miesięcznym okresie.

2) Opłata zostaje zniesiona, gdy suma wszystkich transakcji płatniczych przekroczy 6 600 zł w 12 miesięcznym okresie.

3) Usługa dostępna tylko w bankomatach świadczących taką usługę

BANKOWOŚĆ INTERNETOWA

TAB. 6. Usługa bankowości elektronicznej- CUI

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|------|--|-----------------|-----------------|
| 1. | Dostęp do systemu: | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Polecenie przelewu z POL-Konto: | | |
| 2.1. | polecenie przelewu wewnętrznego | za przelew | 0 zł |
| 2.2. | polecenie przelewu zewnętrznego | za przelew | 0,50 zł/ 1 szt. |
| 2.3. | zlecenia stałe (do innego banku) | za przelew | 0,50 zł/1 szt. |
| 3. | Polecenie przelewu z POL-Konto Plus, POL-Konto Senior, POL-Konto Student, POL-Konto Junior, POL-Konto Duża Rodzina, PRP³⁾: | | |
| 3.1. | polecenie przelewu wewnętrznego | za przelew | 0 zł |
| 3.2. | do innego banku Polecenie przelewu zewnętrznego | za przelew | 0 zł |
| 3.3. | zlecenia stałe (do innego banku) | za przelew | 0 zł |
| 4. | Zablokowanie i odblokowanie konta | jednorazowo | 10 zł |
| 5. | Rezygnacja z CUI*: | | |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

| | | | |
|-------|---|--------------------|---------------------|
| 5.1. | do 2 lat od włączenia usługi lub otrzymania nowego TOKENA | jednorazowo | 200 zł + VAT |
| 5.2. | powyżej 2 lat od włączenia usługi lub otrzymania nowego TOKENA | jednorazowo | 0 zł |
| 6. | Wydanie TOKENA (dzierżawa)* | jednorazowo | 0 zł |
| 7. | Zastrzeżenie TOKENA | jednorazowo | 25 zł + VAT* |
| 8. | Wydanie nowych urządzeń w miejsce zniszczonych/utraconych lub zgubienie/zniszczenie urządzenia | | |
| 8.1. | TOKENA | jednorazowo | 200 zł + VAT |
| 9. | Powiadamianie SMS -Usługa SMS Comp* | miesięcznie | 3 zł |
| 10. | Rezygnacja z powiadamianie SMS -usługi SMS Comp: | | |
| 10.1. | przed upływem roku | jednorazowo | 20 zł |
| 10.2. | po upływie roku | jednorazowo | 0 zł |
| 11. | Za zmianę numeru telefonu (każdorazowo) | jednorazowo | 5 zł |
| 12. | Wygenerowanie i przesłanie nowego PIN do powiadamiania SMS, karty chipowej | jednorazowo | 10 zł |
| 13. | Telefoniczna usługa na hasło | miesięcznie | 2 zł |
| 14. | HASŁO MASKOWANE¹⁾/ KOD SMS: | | |
| 14.1. | pierwsze 6 KODÓW SMS w danym miesiącu | za sms | 0 zł |
| 14.2. | 7 i kolejny KOD SMS w danym miesiącu | za sms | 0,30 zł |
| 15. | Za zmianę z KODU SMS na TOKEN (na życzenie Klienta) | jednorazowo | 5 zł |
| 16. | Za zmianę z TOKENA²⁾ na KOD SMS (na życzenie Klienta) | jednorazowo | 200 zł + VAT |

1) usługa obowiązuje od 10.10.2016 r. /dotyczy nowych Klientów oraz zmieniających narzędzie autoryzacyjne do obsługi CUI

2) przed upływem 2 lat od włączenia usługi lub ostatniej wymiany Tokena

3) PRP- Podstawowy Rachunek Płatniczy

* CUI – Centrum Usług Internetowych

* TOKEN – urządzenie generujące kod dostępu

* SMS Comp – przysyłanie wiadomości na telefon komórkowy

* VAT – obowiązujący od 1 stycznia 2011 roku

KREDYTY I POŻYCZKI

TAB. 7. Kredyty i pożyczki

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|--------|--|--------------------|--|
| 1. | Prowizja przygotowawcza wniosku kredytowego/pożyczki: | | |
| 1.1. | Kredyt gotówkowy „SEZONOWY” | jednorazowo | 30 zł |
| 1.2. | Kredyt gotówkowy „WYGODNY KREDYT” | jednorazowo | 30 zł |
| 1.3. | Kredyt mieszkaniowy: | | |
| 1.3.1. | do kwoty 20 000 zł | jednorazowo | 30 zł |
| 1.3.2. | powyżej 20 000 zł | jednorazowo | 50 zł |
| 1.4. | Kredyt konsolidacyjny | jednorazowo | 0,1% od kwoty kredytu nie mniej niż 50 zł |
| 1.5. | Pożyczka energetyczna | jednorazowo | 0 zł |
| 1.6. | Kredyt w rachunku płatniczym POL-Konto, POL-Konto Plus, POL-Konto Senior, POL-Konto Student, POL-Konto Duża Rodzina | jednorazowo | 30 zł |
| 1.7. | Kredyt gotówkowy „HIT” | jednorazowo | 30 zł |
| 1.8. | Uniwersalny kredyt hipoteczny | jednorazowo | 50 zł |
| 2. | Prowizja od przyznanych/odnowionych kredytów/pożyczek: | | |
| 2.1. | Kredyt w rachunku płatniczym POL-Konto, POL-Konto PLUS, Pol-Konto Senior, POL-Konto Student | jednorazowo | 1,5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.1.A. | Kredyt w rachunku POL-Konto Duża Rodzina ²⁾ | jednorazowo | 1,5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.2. | Prowizja za zwiększenie kwoty kredytu ww. rachunkach płatniczych | jednorazowo | 1,5% od kwoty zwiększenia |
| 2.3. | Kredyt gotówkowy „SEZONOWY”: ^{1), 2)} | | |
| 2.3.1. | do 12 m-cy | jednorazowo | 2,5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.3.2. | do 24 m-cy | jednorazowo | 3,5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.3.3. | do 60 m-cy | jednorazowo | 4,5% od kwoty nie |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

| | | | |
|-------------|--|--------------------|--|
| | | | mniej niż 50 zł |
| 2.4. | Kredyt gotówkowy „WYGODNY KREDYT”: | | |
| 2.4.1. | do 12 m-cy | jednorazowo | 4% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.4.2. | do 30 m-cy | jednorazowo | 5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.4.3. | do 60 m-cy | jednorazowo | 6% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 2.5. | Kredyt gotówkowy „HIT”: | | |
| 2.5.1 | do 12 m-cy | jednorazowo | 9% od kwoty |
| 3. | Prowizja od przyznanych kredytów/pożyczek: | | |
| 3.1. | Kredyt mieszkaniowy | | |
| 3.1.1. | do 10 lat | jednorazowo | 1,5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 3.1.2. | powyżej 10 lat | jednorazowo | 2% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 3.2. | Kredyt konsolidacyjny | jednorazowo | 2% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 3.3. | Kredyt na zakup kolektorów słonecznych | jednorazowo | 5% od kwoty nie mniej niż 50 zł |
| 3.4. | Pożyczka energetyczna: | | |
| 3.4.1. | do 240 m-cy | jednorazowo | 0% |
| 3.5. | Uniwersalny kredyt hipoteczny | jednorazowo | 2% od kwoty |
| 4. | Wydanie zaświadczeń Bankowych na wniosek Kredytobiorcy | | |
| 4.1. | zaświadczenia o wysokości zadłużenia | jednorazowo | 50 zł |
| 4.2. | zaświadczenia o braku zadłużenia | jednorazowo | 50 zł |
| 4.3. | opinii o współpracy z klientem | jednorazowo | 150 zł |
| 4.4. | sporządzenie kopii umowy, dokumentów na wniosek Kredytobiorcy | jednorazowo | 50 zł |
| 5. | Rekompensata w przypadku spłaty całości lub części kredytu hipotecznego przed terminem udzielonego po 21.07.2017 r. | | |
| 5.1. | do 3 lat trwania umowy | jednorazowo | 2,5% od kwoty wcześniejszej spłaty |
| 5.2. | powyżej 3 lat trwania umowy | jednorazowo | 0% |
| 6. | Ponowne wydanie zgody na wykreślenie hipoteki | jednorazowo | 50 zł |
| 7. | Ponowne wydanie umowy przeniesienia własności rzeczy przewłaszczonej | jednorazowo | 50 zł |
| 8. | Wydanie zgody na odłączenie działki z księgi wieczystej stanowiącej zabezpieczenie kredytu | jednorazowo | 50 zł |
| 9. | Weksle: | | |
| 9.1 | przyjęcie weksla do dyskonta | jednorazowo | 0,5% - 2% od kwoty |
| 9.2. | zgłoszenie weksla do protestu | jednorazowo | 1% od kwoty |
| 10. | Sporządzenie, na wniosek klienta, oceny jego sytuacji ekonomiczno - finansowej | jednorazowo | 100 zł |
| 11. | Udzielenie prolongaty kredytu, raty kredytu lub odsetek | jednorazowo | 1% kwoty objętej prolongatą nie mniej niż 100 zł |
| 12. | Zmiana typu harmonogramu: | | |
| 12.1. | I zmiana | jednorazowo | 50 zł |
| 12.2. | II zmiana i za każdą następną zmianę | jednorazowo | 100 zł |
| 13. | Zmiana zabezpieczenia na wniosek Klienta | jednorazowo | 150 zł |
| 14. | Zawarcie umowy ugody³⁾ | jednorazowo | 1% od kwoty ugody nie mniej niż 50 zł |
| 15. | Zawarcie umowy przejęcia długu³⁾, zawarcie umowy przystąpienia do długu³⁾ | jednorazowo | 1% od kwoty przejmowanego długu nie mniej niż 50 zł |



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

| | | | |
|-----|--|-------------|--|
| 16. | Wydanie promesy | jednorazowo | 0,5% od kwoty nie mniej niż 100 zł |
| 17. | Zmiana innych postanowień umowy na wniosek Kredytobiorcy | jednorazowo | 100 zł |

- 1) Dla Klientów, którzy posiadają w Banku Spółdzielczym w Nidzicy co najmniej 3 miesiące rachunek bieżący lub rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy prowizje pomniejsza się o 0,5%.
- 2) Dla posiadaczy rachunków POL-Konto Duża Rodzina prowizja od przyznanego kredytu zostaje pomniejszona o:
 - 1% kwoty kredytu w przypadku, gdy prowizja wynosi co najmniej 3%,
 - 0,5% kwoty kredytu w przypadku, gdy prowizja wynosi poniżej 3%.
- 3) Opłaty nie pobiera się w przypadku umowy zawartej w wyniku przeprowadzonej restrukturyzacji zgodnie z art.75c Prawa bankowego.

OPERACJE w WALUCIE OBCEJ

TAB. 8. Czeki w walucie obcej

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--|---|--|
| 1. | Inkaso czeków (płatne w dniu złożenia) | od łącznej wartości czeków w jednej walucie | 0,25% min. 50 zł, max. 300 zł |
| 2. | Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata – opłata pobierana od podawcy czeku | od czeku | 50 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich |
| 3. | Zryczałtowana opłata pocztowa - „opłata porto” - za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego | od transakcji | 15 zł |

TAB. 9. Polecenia przelewu w walucie obcej i inne polecenia

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|--------|---|-----------------|---------------------------------|
| 1. | Polecenia Przelewu w walucie obcej: | | |
| 1.1. | Realizacja (skup) polecenia przelewów w trybie standardowym: | | |
| 1.1.1. | Polecenie przelewu SEPA ²⁾ | od transakcji | 15 zł |
| 1.1.2. | polecenia wypłaty ³⁾ z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA” | od transakcji | 20 zł |
| 1.1.3. | Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu / postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁴⁾ | za zlecenie | 120 zł + koszty banków trzecich |
| 1.2. | Realizacja (sprzedaż) polecenia przelewu w trybie standardowym | | |
| 1.2.1. | przelewy SEPA ²⁾ | od transakcji | 15 zł |
| 1.2.2. | polecenia wypłaty ^{3), 5)} | od transakcji | 30 zł |
| 1.3. | Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie „pilnym” w EUR, USD i GBP ⁶⁾ | od transakcji | 120 zł |
| 1.4. | Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta, | od transakcji | 120 zł + koszty banków trzecich |
| 1.5. | Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty koszty OUR | od transakcji | 80 zł |
| 1.6. | Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie polecenia przelewu | od transakcji | 10 zł |
| 1.7. | Reklamacja Polecenia przelewu w walucie obcej | od transakcji | 120 zł + koszty banków trzecich |

- 1) Przekaz w obrocie dewizowym – transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.
- 2) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniający następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR;
 - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC,
 - koszty „SHA”;
 - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 - bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku).



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

- 3) Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).
- 4) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 5) Pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 1.5, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 6) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.2.2