



# **Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych**

**Nidzica, maj 2024**

## Spis treści:

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych .....	3
RACHUNKI BANKOWE .....	4
Tab. 1 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy .....	4
Tab. 2 Rachunek lokaty terminowej .....	5
Tab. 3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych .....	5
KARTY BANKOWE .....	6
Tab. 4 Karty debetowe .....	6
Tab. 5. Karty kredytowe .....	7
OPERACJE DEWIZOWE .....	8
Tab. 6 Przekazy w obrocie dewizowym .....	8
BANKOWOŚĆ INTERNETOWA .....	8
Tab. 7 Usługa bankowości elektronicznej – Internet Banking .....	8
KREDYTY .....	9
Tab. 8 Prowizja od kwoty przyznanych/odnowionych kredytów .....	9
Tab. 9 Prowizja od udzielonych gwarancji/poręczeń .....	10
Tab. 10 Pozostałe czynności kredyty .....	10

## ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Nidzicy, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
  - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
  - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
  - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
  - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
6. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
7. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
8. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
9. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

## RACHUNKI

Tab.1 . Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku:		
1.1.	bieżącego	jednorazowo	0
1.2.	pomocniczego		15 zł
2.	Prowadzenie rachunku:		
2.1.	bieżącego <sup>1)</sup>	miesięcznie	22 zł
2.2.	pomocniczego		15 zł
2.3.	bieżącego: organizacji działających non profit		0 zł
2.4.	pomocniczego: organizacji działających non profit		0 zł
2.5.	bieżącego: wspólnot mieszkaniowych		15 zł
2.6.	pomocniczego: wspólnot mieszkaniowych		0 zł
2.7.	lokaty		0 zł
2.8.	bieżącego: rolników indywidualnych		10 zł
2.9.	bieżącego walutowego		25 zł
2.10.	bieżącego walutowego dla Jednostek Samorządu Terytorialnego		30 zł
2.11.	bieżącego dla Komitetów		35 zł
3.	Wpłata gotówkowa:		
3.1.	własna	jednorazowo	0 zł
4.	Wyplata gotówkowa	od kwoty	0,3% min. 5 zł
4.1.	wypłata gotówkowa z wpływów bieżących <sup>2)</sup>	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
4.2.	wypłata gotówkowa bez awizowania <sup>3)</sup>		0,5% nie mniej niż 70 zł
4.3.	niepodjęcie gotówki w terminie uzgodnionym w awizowaniu		0,5% nie mniej niż 70 zł
4.4.	Wyplata z rachunku walutowego		0,5% nie mniej niż 5 zł
5.	Wyplata czeków potwierdzonych przez inny bank	od kwoty	0,3% nie mniej niż 50 zł
6.	Przelew na rachunek w Banku:		
6.1.	w placówce Banku	za przelew	5 zł
6.2.	w systemie bankowości internetowej		0 zł
6.3.	na rachunek POL-Konto lub na książeczkę oszczędnościową właściciela lub współwłaściciela rachunku rozliczeniowego		0,3% nie mniej niż 5 zł
7.	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR:		
7.1.	w placówce Banku	za przelew	5 zł
7.2.	w systemie bankowości internetowej		1,20 zł
7.3.	w systemie bankowości internetowej z rachunku wspólnoty mieszkaniowej		0,50 zł
7.4.	w systemie SORBNET		30 zł
8.	Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie EXPRESS ELIXIR (natychmiastowy) <sup>7)</sup> :		
8.1.	w placówce Banku	za przelew	15 zł
8.2.	w systemie bankowości internetowej		10 zł
9.	Opłata dodatkowa za realizację przelewów z wpływów bieżących <sup>4)</sup>		0,1% nie mniej niż 5 zł
10.	Administrowanie przelewem bez pokrycia		5 zł
11.	Zlecenie stałe:		
11.1.	realizacja zlecenia stałego	za zlecenie	5 zł
11.2.	zmiana/odwołanie zlecenia stałego		10 zł

12.	Polecenie zapłaty:		
12.1	realizacja polecenia zapłaty na rachunek wierzyciela	za zlecenie	5 zł
12.2.	realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym		5 zł
12.3.	odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty		10 zł
13.	Czeki :		
13.1.	za wydanie pojedynczego czeku	za czek	wg ceny zakupu czeków
13.2.	za czeki zamówione, a nie odebrane		wg ceny zakupu czeków
13.3.	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł
13.4.	umorzenie czeków		15 zł
14.	Udzielenie informacji o rachunku:		
14.1.	telefonicznie na hasło <sup>5)</sup>	miesięcznie	15 zł
14.2.	przekazywane informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS		5 zł
15.	Likwidacja rachunku bieżącego przez klienta przed upływem 1 roku	jednorazowo	50 zł
15.1	Likwidacja rachunku bieżącego walutowego przez klienta przed upływem 30 dni od otwarcia	jednorazowo	20 zł
16.	Inne czynności		zgodnie z TAB. 3

- 1) Osoby rozpoczynające działalność gospodarczą (decyduje wpis do CEIDG – 1 m-c od dnia zgłoszenia się do banku) zwolnione są z opłat za prowadzenie rachunku przez okres pierwszych 6 m-cy, bez względu na okres, w którym założą rachunek.
- 2) Za wpływ bieżący nie uznaje się przelewów między rachunkami Klienta, uznania rachunku wypłatą kredytu oraz zapadłych lokat. Opłata pobierana jest niezależnie od opłaty pobieranej za przelew lub wypłatę.
- 3) Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 30 000 zł w centrali Banku oraz 10 000,00 zł w Oddziale Banku należy awizować w placówce banku lub telefonicznie co najmniej 1 dzień roboczy do godz. 11:00 przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypała pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 70 zł od kwoty przewyższającej 30 000 zł w centrali i 10 000 zł w Oddziale. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 70 zł kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowanej.
- 4) Nie dotyczy przelewów wewnętrznych.
- 5) Opłaty nie pobiera się od zleceń dotyczących realizacji transakcji wewnątrz naszego Banku.
- 6) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
- 7) Maksymalna kwota przelewu to 10 000 zł

**Tab. 2. Rachunek lokaty terminowej**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przelew na rachunek:		
1.1.	w Banku	za przesyłkę	0 zł
1.2.	w innym banku krajowym w systemie ELIXIR		10 zł
2.	Wypłata gotówki <sup>1)</sup>	od kwoty	0 zł
2.1.	wypłata gotówkowa bez awizowania	od transakcji	50 zł
2.2.	niepodjęcie gotówki w terminie uzgodnionym w awizowaniu		50 zł

- 1) Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 30 000 zł w centrali Banku oraz 10 000,00 zł w Oddziale Banku należy awizować w placówce banku lub telefonicznie co najmniej 1 dzień roboczy do godz. 11:00 przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypała pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 70 zł od kwoty przewyższającej 30 000 zł w centrali i 10 000 zł w Oddziale. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowanej.

**Tab. 3. Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
1.1.	listem zwykłym raz w miesiącu		0 zł

1.2.	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za przesyłkę	5 zł
1.3.	listem poleconym – za każdą przesyłkę		10 zł
2.	Odbiór wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek	za wyciąg	0 zł
3.	Wydanie kopii umowy	jednorazowo	30 zł
4.	Wydanie duplikatu wyciągu	za wyciąg	20 zł
5.	Wydanie historii rachunku	za każdy miesiąc	10 zł + VAT wg obowiązującej stawki
6.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	10 zł
7.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotu/itp	za zaświadczenie	50 zł + VAT wg obowiązującej stawki
8.	Wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	20 zł
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu <sup>1)</sup>	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,3% nie mniej niż 30 zł
10.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów	za każdą zawartą umowę	50 zł
11.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	od transakcji	30 zł
13.	Za zmianę pełnomocnictwa do rachunku	jednorazowo	20 zł
14.	Za zmianę Karty Wzorów Podpisów	jednorazowo	20 zł
15.	Za realizację i zmianę nietypowych dyspozycji z rachunku klienta	od usługi	100 zł

1) Oplatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

## KARTY BANKOWE

Tab. 4. Karty debetowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie pierwszej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Wznowienie pierwszej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł
3.	Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty lub nowej karty w miejsce zastrzeżonej	jednorazowo	15 zł
5.	Wydanie duplikatu karty lub nowej karty w miejsce zastrzeżonej (VISA BUSINESS EURO)	jednorazowo	5 eur
6.	Posiadanie karty <sup>3)</sup>	miesięcznie	10 zł od każdej karty
7.	Posiadanie karty VISA BUSINESS EURO <sup>3)</sup>	miesięcznie	1,5 eur
8.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł
9.	Transakcje gotówkowe:		
9.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <sup>1)</sup>		0 zł
9.2.	w innych bankomatach w kraju		5 zł
9.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	5 zł
9.4.	poprzez usługę Visa Cashback w Polsce		2 zł
9.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju		5 zł
9.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą		5 zł
10.	Sprawdzenie salda w bankomacie <sup>2)</sup>	od transakcji	2 zł

11.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	za każdy miesiąc	30 zł
12.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	10 zł
13.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	0 zł
12.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	5 zł
13.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500 zł
14.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500 zł
15.	Za zmianę wysokości dziennego limitu indywidualnego	jednorazowo	20 zł
16.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	15 zł

- 1) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.
- 2) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 3) Opłata naliczana jest „z dołu”, nie pobiera się opłaty w miesiącu, w którym złożono wniosek o kartę płatniczą.

**Tab. 5. Karta kredytowa**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
3.	Wydanie karty dodatkowej	jednorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	5 zł
5.	Obsługa karty kredytowej <sup>1) 2)</sup>	rocznie	75 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe:		
6.1.	w kraju	od transakcji	0 zł
6.2.	za granicą		3% wartości transakcji
7.	Wypłata gotówki w bankomacie:		
7.1.	w kraju	jednorazowo	3% nie mniej niż 5 zł
7.2.	za granicą		3% nie mniej niż 10 zł
8.	Zakup z Cashback	jednorazowo	0 zł
9.	Sprawdzenie salda w bankomacie <sup>3)</sup>	jednorazowo	0 zł
10.	Ponowne generowanie wyciągu	jednorazowo	0 zł
11.	Przekroczenie limitu kredytowego	jednorazowo	0 zł
12.	Przelew z karty kredytowej	jednorazowo	3% od kwoty nie mniej niż 5 zł
13.	Zestawienie transakcji płatniczych na życzenie Kredytobiorcy na okres przez niego wskazany:		
13.1.	za każdy miesiąc roku bieżącego	jednorazowo	3 zł za miesiąc nie więcej niż 20 zł
13.2.	za każdy miesiąc roku poprzedniego		5 zł za miesiąc nie więcej niż 50 zł
14.	Zmiana limitów na karcie	Od zmiany	0 zł
15.	Minimalna spłata zadłużenia	miesięcznie od kwoty salda końcowego	3% min. 40 zł
16.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł
17.	Sporządzanie monitów (upomnień/wezwań) do zapłaty zaległości kredytowych	za każdy monit	50 zł

- 1) Opłata pobierana jest, gdy suma wszystkich transakcji nie przekroczy 6600 zł w 12 miesięcznym okresie.
- 2) Opłata zostaje zniesiona, gdy suma wszystkich transakcji płatniczych przekroczy 6 600 zł w 12 miesięcznym okresie.
- 3) Usługa dostępna tylko w bankomatach świadczących taką usługę.

## OPERACJE DEWIZOWE

**Tab. 6. Przekazy w obrocie dewizowym**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym <sup>1)</sup> , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych:		
1.1.	przelewy SEPA <sup>2)</sup>	od transakcji	5 z ł
1.2.	polecenia wypłaty <sup>3)</sup> z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”		30 z ł
2.	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <sup>4)</sup>	za zlecenie	120 z ł + koszty banków trzecich
3.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:		
3.1.	przelewy SEPA <sup>2)</sup>	od transakcji	5 z ł
3.2.	polecenia wypłaty <sup>3) 5)</sup>		30 z ł
4.	Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie „pilnym” w EUR, USD i GBP: <sup>6)</sup>	od transakcji	120 z ł
5.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	120 z ł + koszty banków trzecich
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty koszty OUR	od transakcji	80 z ł
7.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	od transakcji	30 z ł +VAT wg obowiązującej stawki
8.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	od transakcji	120 z ł + koszty banków trzecich

- 1) Przekaz w obrocie dewizowym – transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.
- 2) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniający następujące warunki:
  - waluta transakcji EUR;
  - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC,
  - koszty „SHA”;
  - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
  - bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikiem Polecenia Przelewu SEPA- SCT (link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku).
- 3) Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).
- 4) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 5) Pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 6) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.2.

## BANKOWOŚĆ INTERNETOWA

**TAB. 7. Usługa bankowości elektronicznej – Internet Banking IB**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rodzaj produktu	
			Aplikacja mobilna	Certyfikat
1.	Dostęp do rachunku dla podmiotów gospodarczych	jednorazowo	0 z ł	0 z ł



2.	Zablokowanie/ odblokowanie/ wyłączenie dostępu	jednorazowo	0 zł	0 zł
3.	Wydanie certyfikatu	jednorazowego	nie dotyczy	0 zł
4.	Wydanie hasła	jednorazowego	0 zł	0 zł
5.	Wydanie nowego certyfikatu w miejsce zniszczonego lub zgubionego	jednorazowo	nie dotyczy	200 zł + VAT wg obowiązującej stawki
6.	Usługa SMS	miesięcznie	5 zł	5 zł
7.	Rezygnacja z usługi SMS			
7.1.	przed upływem roku	jednorazowo	20 zł	20 zł
7.2.	po upływie roku		0 zł	0 zł
8.	Za zmianę numeru telefonu (za każdym razem)	jednorazowo	10 zł	10 zł
9.	Za zmianę osób uprawnionych	jednorazowo	nie dotyczy	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
10.	Za odnowienie certyfikatu	jednorazowo	nie dotyczy	10 zł
11.	Autoryzacja:			
11.1	SMS:			
11.1.1	pierwsze 50 kodów SMS w danym miesiącu	za sms	0 zł	nie dotyczy
11.1.2	51 i kolejny kod SMS w danym miesiącu	za sms	0,30 zł	nie dotyczy
12.	Za zmianę KOD SMS na autoryzację mobilną	jednorazowo	0 zł	nie dotyczy

\* Internet Banking –Usługi Internetowe

\* SMS– przesyłanie wiadomości na telefon komórkowy

## KREDYTY

**Tab. 8. Prowizja od kwoty przyznanych/odnowionych kredytów:**

### 1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, rolniczą i pozarolniczą

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Kredyt obrotowy w rachunku bieżącym:	jednorazowo	
	do 200 000,00 zł		2% od kwoty nie mniej niż 500 zł
	powyżej 200 000,00 zł		1%
2.	Kredyt rewalwingowy	jednorazowo	2% od kwoty nie mniej niż 500 zł
3.	Kredyt obrotowy „LEPSZY PLON”	jednorazowo	1,5% od kwoty nie mniej niż 500 zł
4.	Kredyt obrotowy AGRO - PROFIT	jednorazowo	2% od kwoty nie mniej niż 500 zł
5.	Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym	jednorazowo	2% od kwoty nie mniej niż 500 zł
6.	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo	2% od kwoty podwyższonej
7.	Kredyt inwestycyjny, kredytowa linia hipoteczna, kredyt obrotowy deweloperski:		

	do 200 000,00 zł	jednorazowo	2% od kwoty nie mniej niż 500 zł
	powyżej 200 000,00 zł		1%
8.	Kredyt technologiczny/ekologiczny z premią Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK)	jednorazowo	1% od kwoty
9.	Kredyt pomostowy	jednorazowo	1,5% od kwoty nie mniej niż 1 000 zł, w tym wydanie promesy 0,5%
10.	Kredyt preferencyjny inwestycyjny z linii Z, KO2, MR csk, RR	jednorazowo	1,85 %
11.	Kredyt konsolidacyjny	jednorazowo	2% od kwoty nie mniej niż 1 000 zł
12.	Za gotowość finansową <sup>1)</sup>	miesięcznie	2% od kwoty w stosunku rocznym
13.	Kredyt obrotowy „Kredyt rozwojowy”	jednorazowo	1% od kwoty
14.	Kredyt płynnościowy z linii UP	jednorazowo	0,5% od kwoty
15.	Za obsługę kredytu preferencyjnego <sup>2)</sup>	jednorazowo	0,6%
16.	Kredyt obrotowy na wznowienie produkcji w gospodarstwach rolnych – symbol KO2	jednorazowo	2%

1) Prowizja pobierana jest od kredytów udzielonych w rachunku bieżącym, liczona od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym i obowiązuje:

- od 1 marca 2013 roku dla kredytów udzielanych na działalność gospodarczą pozarolniczą,
- od 1 sierpnia 2018 roku dla kredytów udzielanych na działalność rolniczą.

2) Prowizja za obsługę kredytu preferencyjnego z dopłatą ARiMR w wysokości 0,6% od kwoty zadłużenia na dzień 31 grudnia płatna do 31 marca następnego roku. Prowizji nie pobiera się za rok, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu (dotyczy kredytów udzielanych w roku 2013 i 2014).

## 2. Wspólnoty mieszkaniowe:

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Kredyt inwestycyjny „WSPÓLNY REMONT”	jednorazowo	1% od kwoty nie mniej niż 600 zł

**Tab. 9. Prowizja od udzielonych gwarancji/poręczeń**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Za udzielenie gwarancji/poręczenia	jednorazowo	1% od kwoty dla podmiotów prowadzących działalność non profit na rzecz lokalnego społeczeństwa, nie mniej niż 500 zł, 1,5% od kwoty dla pozostałych klientów nie mniej niż 600 zł
2.	Za obsługę gwarancji/poręczenia	kwartalnie	za każdy rozpoczęty kwartał 0,75% od kwoty gwarancji/poręczenia nie mniej niż 150 zł

**Tab. 10. Pozostałe czynności**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie:		
1.1.	zaświadczenia o wysokości zadłużenia	jednorazowo	100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
1.2.	zaświadczenia o braku zadłużenia		100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
1.3.	kopii umowy kredytowej/kopia wniosku kredytowego		100 zł + VAT wg obowiązującej stawki
1.4.	opinii o współpracy z klientem		200 zł + VAT wg obowiązującej stawki
2.	Wydanie zgody na wykreślenie z hipoteki (opłata nie jest pobierana jeżeli dla tej samej nieruchomości była wydana „zgodna na warunkowe wykreślenie hipoteki”) <sup>4)</sup>	jednorazowo	100 zł
3.	Wydanie zgody na odłączenie działki z księgi stanowiącej zabezpieczenie kredytu	jednorazowo	200 zł
4.	Sporządzenie umowy przeniesienia własności rzeczy przewłaszczonej <sup>4)</sup>		100 zł
5.	Sporządzanie monitów (upomnień/wezwań) do zapłaty zaległości kredytowych <sup>4)</sup>	za każdy monit	50 zł
6.	Weksle:		
6.1.	przyjęcie weksła do dyskonta	jednorazowo	0,5% - 2% od kwoty
6.2.	zgłoszenie weksła do protestu		1% od kwoty
7.	Sporządzenie, na wniosek klienta, oceny jego sytuacji ekonomiczno - finansowej	jednorazowo	1,5% od kwoty
8.	Zmiana warunków umowy dotyczącej:		
8.1.	spłaty (prolongaty) kredytu lub odsetek:		
8.1.1.	kredytu komercyjnego	jednorazowo	1,5% kwoty objętej prolongatą nie mniej niż 500zł
8.1.2.	kredytu preferencyjnego <sup>1)</sup>		1% kwoty objętej prolongatą nie mniej niż 300 zł
8.2.	typu harmonogramu		500 zł
8.3.	zmiana innych postanowień umowy na wniosek Kredytobiorcy		500 zł
8.4.	zawarcie umowy ugody		1% od kwoty ugody nie mniej niż 300 zł
8.5.	przejęcie długu/przystąpienie do długu		1% od kwoty przejmowanego długu nie mniej niż 500zł
9.	Wydanie promesy	jednorazowo	0,5% od kwoty nie mniej niż 500zł
10.	Spłata kredytu przed terminem – prowizja rekompensacyjna <sup>2),3)4)</sup>	jednorazowo	1,5% od kwoty nie mniej niż 100 zł
11.	Bezobciążeniowe odłączenie lokalu	jednorazowo od każdego lokalu	150 zł
12.	Przygotowanie dokumentów na wniosek Klienta dotyczących kontroli przeprowadzanej przez Biegłego Rewidenta	jednorazowo	300 zł
13.	Inne czynności na wniosek Klienta	jednorazowo	300 zł

- 1) Nie dotyczy kredytów udzielonych od 2015 roku.
- 2) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 60 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu
- 3) Nie dotyczy kredytów pomostowych, których spłata związana jest z otrzymaniem dotacji i deweloperskich.
- 4) Nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych po 07.01.2024r.