



## WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH POSIADACZA RACHUNKU/UŻYTKOWNIKA KARTY\*

Druk wypełnić czytelnie drukowanymi literami - wypełnia Posiadacz rachunku/Użytkownik karty\*

Numer karty

Imię i nazwisko Posiadacza rachunku/Użytkownika karty\*

1. **Nowe dane personalne Posiadacza rachunku/Użytkownika karty\***
2. **Nazwa Posiadacza rachunku\*\***

Imię i nazwisko – maksymalnie 26 znaków:

<input type="text"/>	<small>Prosimy nie wpisywać tytułów i pseudonimów</small>
----------------------	---

Nazwa Posiadacza rachunku do umieszczenia na karcie – maksymalnie 26 znaków

<input type="text"/>	<small>Prosimy nie wpisywać tytułów i pseudonimów</small>
----------------------	---

2. **Nowe dane personalne i adresowe Posiadacza rachunku/Użytkownika karty\*** (*nie umieszczane na karcie*):

### PROSZĘ WYPEŁNIĆ TYLKO DANE, KTÓRE ULEGAJĄ ZMIANIE

Seria i numer dowodu tożsamości

Telefon stacjonarny

Numer paszportu/karty pobytu\*

Telefon komórkowy

Adres zamieszkania Posiadacza rachunku/  
Użytkownika karty\*/Adres firmy

Adres korespondencyjny (*jeżeli taki sam jak adres zamieszkania to wpisać np. jak obok*)

Kod pocztowy

Kod pocztowy

Adres e-mail:

Miejscowość, data i podpis Posiadacza rachunku  
zgodne z Kartą Wzorów/Użytkownika karty

Stempel/pieczętka funkcyjna i podpis  
pracownika Banku

Adnotacje

Data i podpis pracownika Banku

\*Niepotrzebne skreślić

\*\* Wypełnić tylko w przypadku klienta instytucjonalnego